ПРОЕКТ

**Об утверждении Положения о порядке и условиях осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат председателю Совета муниципального образования Новокубанский район и лицам, замещающим должности муниципальной службы в Совете муниципального образования Новокубанский район**

На основании Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25‑ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244‑КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», решения Совета муниципального образования Новокубанский район от 27 января 2022 года № 197 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Новокубанский район, и денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования Новокубанский район» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат председателю Совета муниципального образования Новокубанский район и лицам, замещающим должности муниципальной службы в Совете муниципального образования Новокубанский район согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования путем размещения в специально установленных местах для обнародования муниципальных правовых актов муниципального образования Новокубанский район.

Председатель Совета муниципального

образования Новокубанский район Е.Н.Шутов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением председателя Совета

муниципального образования

Новокубанский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат председателю Совета муниципального образования Новокубанский район и лицам, замещающим должности муниципальной службы в Совете муниципального образования Новокубанский район**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение регламентирует порядок и условия осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат председателю Совета муниципального образования Новокубанский район и лицам, замещающим должности муниципальной службы в Совете муниципального образования Новокубанский район, (далее – Положение) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25‑ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», уставом муниципального образования Новокубанский район, решением Совета муниципального образования Новокубанский район от 27 января 2022 года № 197 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Новокубанский район, и денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования Новокубанский район».

**2. Финансирование ежемесячных и иных дополнительных выплат**

Финансирование ежемесячных и иных дополнительных выплат председателю Совета муниципального образования Новокубанский район и лицам, замещающим должности муниципальной службы в Совете муниципального образования Новокубанский район (далее – муниципальные служащие), осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Новокубанский район.

**3. Порядок установления и выплаты надбавки к должностному окладу
за выслугу лет на муниципальной службе**

3.1. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих предусматриваются средства для выплаты надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (далее – надбавка за выслугу лет) - в размере трех должностных окладов в расчете на год.

3.2. Надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах от должностного оклада и начисляется в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж муниципальной службы | Размер надбавки |
| От 1 года до 5 лет | 10% |
| От 5 лет до 10 лет | 15% |
| От 10 лет до 15 лет | 20% |
| Свыше 15 лет | 30% |

3.3. Надбавка за выслугу лет выплачивается ежемесячно.

3.4. Основанием для выплаты надбавки за выслугу лет является распоряжение председателя Совета муниципального образования Новокубанский район, изданное на основании протокола комиссии по установлению стажа муниципальной службы.

**4. Порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы**

4.1. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих предусматриваются средства для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (далее – надбавка за особые условия службы) - в размере четырнадцати должностных окладов в расчете на год.

4.2. Особые условия службы включают в себя:

1) выполнение дополнительных, срочных заданий, поручений особой сложности, входящих в компетенцию муниципального служащего;

2) компетентность при выполнении наиболее важных, срочных и ответственных работ;

3) выполнение большого объема работ в установленные сроки;

4) частые командировки, разъездной характер работы, в том числе в пределах района;

5) особый режим и график работы;

6) знание и применение в работе специальных компьютерных программ и баз данных.

4.3. Надбавка за особые условия службы устанавливается в процентах от должностного оклада в зависимости от занимаемой должности, исходя из следующих размеров:

1) по высшей группе должностей муниципальной службы – от 150 до 200 процентов должностного оклада;

2) по главной группе должностей муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада;

3) по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;

4) по старшей группе должностей муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;

5) по младшей группе должностей муниципальной службы – до 60 процентов должностного оклада.

4.4. Надбавка за особые условия службы выплачивается ежемесячно.

4.5. Конкретный размер надбавки за особые условия службы устанавливается распоряжением председателя Совета муниципального образования Новокубанский район, которое является основанием для ежемесячной выплаты надбавки за особые условия службы.

4.6. В случае частичного невыполнения условий, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения, председатель Совета муниципального образования Новокубанский район вправе снизить муниципальному служащему размер надбавки за особые условия службы на период от одного до трех месяцев, в пределах, установленных пунктом 4.3. настоящего Положения.

4.7. Снижение размера надбавки за особые условия службы муниципальным служащим производится на основании распоряжения председателя Совета муниципального образования Новокубанский район.

**5. Порядок установления и выплаты процентной надбавки за работу**

**со сведениями, составляющими государственную тайну**

5.1. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства для выплаты надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну:

Председателю Совета муниципального образования Новокубанскй район - в размере шести должностных окладов в расчете на год;

муниципальным служащим – в размере одного должностного оклада.

5.2. Надбавка за работу с секретными сведениями устанавливается в соответствии с федеральным законодательством.

5.3. Основанием для установления надбавки за работу с секретными сведениями является документ, подтверждающий доступ председателя Совета муниципального образования Новокубанский район или муниципального служащего к государственной тайне на постоянной основе.

5.4. Надбавка за работу с секретными сведениями выплачивается ежемесячно.

5.5. Основанием для выплаты надбавки за работу с секретными сведениями является распоряжение председателя Совета муниципального образования Новокубанский район.

5.6. Надбавка за работу с секретными сведениями устанавливается в зависимости от степени секретности сведений, к которым допущен председатель Совета муниципального образования Новокубанский район и муниципальный служащий, в следующем размере:

|  |  |
| --- | --- |
| Степень секретности | Размер надбавки |
| «Совершено секретно» | 30-50% |
| «Секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий | 10-15% |
| «Секретно» при оформлении допуска без проведения проверочных мероприятий | 5-10% |

5.7. При определении размера надбавки за работу с секретными сведениями учитывается объем сведений, к которым лица имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

**6. Порядок осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи**

6.1. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства для осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и (или) материальной помощи в размере четырех должностных окладов в расчете на год.

6.2. Председатель Совета муниципального образования Новокубанский район, и муниципальный служащий вправе самостоятельно (в пределах четырех должностных окладов) определять вид выплаты (единовременная выплата при предоставлении ежегодного отпуска и (или) материальная помощь), а так же размер соответствующего вида выплаты.

6.3. Председатель Совета муниципального образования Новокубанский район, и муниципальные служащие вправе (в пределах четырех должностных окладов) неоднократно в течение года получать согласно поданному заявлению материальную помощь.

6.4. Основанием для выплаты единовременной выплаты и (или) материальной помощи является распоряжение председателя Совета муниципального образования Новокубанский район, изданное на основании заявления председателя Совета муниципального образования Новокубанский район и муниципального служащего.

6.5. Единовременная выплата и (или) материальная помощь подлежат перерасчету с последующей доплатой или удержанием пропорционально отработанному времени, в случае увольнения председателя Совета муниципального образования Новокубанский район, и муниципального служащего до окончания календарного года, а также в случае изменения должностного оклада по занимаемой должности, либо перевода муниципального служащего на другую должность.

6.6. Единовременная выплата и (или) материальная помощь выплачивается лицам, принятым на период отсутствия основного работника, пропорционально отработанному времени. В этом случае единовременная выплата и (или) материальная помощь основному работнику не выплачивается.

6.7. Материальная помощь может быть выплачена председателю Совета муниципального образования Новокубанский район, и муниципальному служащему дополнительно в размере двух должностных окладов в связи с наличием особых обстоятельств (несчастный случай, смерть близких родственников, тяжелая, продолжительная болезнь и др.).

**7. Другие выплаты**

Председателю Совета муниципального образования Новокубанский район и муниципальным служащим, могут производиться другие выплаты, которые устанавливаются председателем Совета муниципального образования Новокубанский район и выплачиваются за счет средств фонда оплаты труда.

Председатель Совета муниципального

образования Новокубанский район Е.Н.Шутов